

**BELEIDSPLAN 2022-2026**  
**STICHTING DE OUDE GRACHT**

## **1. INLEIDING EN DOELSTELLING**

Stichting De Oude Gracht organiseert religieuze, sociale en culturele activiteiten. De activiteiten worden georganiseerd vanuit een ontmoetingscentrum aan de Keizersgracht 218 B in Amsterdam. Naast eigen activiteiten biedt zij activiteiten aan in samenwerking met onder meer de kerkgemeenschap behorende bij de Onze Lieve Vrouwe Kerk aan de Keizersgracht 220 in Amsterdam. De stichting houdt ook twee hulpfondsen instand voor het ondersteunen van ontwikkelingshulpprojecten en van de Pauselijke Universiteit van het Heilig Kruis in Rome. In het pand aan de Keizersgracht 218 A is een katholiek studiecentrum gevestigd. Het centrum beschikt over les- en studielokalen, ontmoetingsruimten, gesprekkamers, bibliotheek, enz. Het wordt door een 10-tal personen bewoond die in verschillende mate betrokken zijn bij de activiteiten van de stichting. De Oude Gracht wil mensen stimuleren om zich in te zetten om iets voor de naaste te doen, in het bijzonder in het kader van de activiteiten en de projecten die zij ondersteunt.

De stichting is gevestigd in Amsterdam. De contactgegevens zijn:

Keizersgracht 218 A  
1016 DZ Amsterdam  
M +31-(0)6-47567784  
E [info@deoudegracht.nl](mailto:info@deoudegracht.nl)  
W [www.deoudegracht.nl](http://www.deoudegracht.nl)  
RSIN nr. 9540799

## **2. HET BESTUUR**

Het bestuur van stichting De Oude Gracht bestaat uit:

- Dr. R. Cid Foix, voorzitter
- Drs. U.G.M. Barelli, secretaris-penningmeester
- Mr. H.C.E. de Kieft, lid
- Dr. J.K.C. Wiersma, lid
- C.N.J. Spruit, lid

De taken en bevoegdheden van het bestuur zijn vastgelegd in de statuten van de stichting. De statuten bepalen onder meer dat het bestuur belast is met het besturen van de stichting. Vertegenwoordiging van de stichting door het bestuur geschiedt conform de statuten door twee bevoegde bestuurders. Artikel 6 van de statuten bepaalt dat de stichting wordt vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester dan wel door de secretaris tezamen met de penningmeester.

Uitgangspunten van het beleid zijn:

- de inachtneming van de wet, statuten en legitieme wensen van begunstigers;

- de zorg voor het vermogen van de stichting;
- het vermijden van onnodige overhead en bureaucratie.

#### *Beloningsbeleid*

De bestuurders ontvangen geen vergoeding. Wel is het mogelijk dat bestuursleden een vergoeding van de stichting ontvangen voor de redelijke kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuurstaak.

#### *Vrijwilligers*

De Oude Gracht heeft geen mensen in dienst. De activiteiten worden door vrijwilligers gedragen.

### **3. ACTIVITEITEN**

Een overzicht van de activiteiten is te vinden op de website: [www.deoudegracht.nl](http://www.deoudegracht.nl). De commerciële activiteiten (zalenverhuur en alle samenhangende diensten) zijn uitbesteed aan een andere stichting.

### **4. VERMOGEN**

De Oude Gracht heeft geen winstoogmerk. Het resultaat uit de gewone exploitatie (bijdragen aan activiteiten, exploitatie van de residentie, enz.) is onvoldoende om alle kosten te bestrijden. Bijzondere kosten, kosten voor groot onderhoud e.d. kunnen alleen worden bestreden dankzij bijdragen van begunstigers.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de werkzaamheden en activiteiten. SDOG kan wel vermogen aanhouden:

- dat is verkregen als legaat (via een erfenis) of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het doel. Het rendement wordt besteed voor het doel en wordt niet als vermogen aangehouden;
- waarvan de instandhouding voortvloeit uit de doelstelling;
- dat nodig is voor het realiseren van de doelstelling.

Een van de beleidsvoornemens in deze periode is het eigen vermogen te versterken om de continuïteit minder afhankelijk te doen zijn van bijdragen van begunstigers. Ook is het voornemen de dotatie van de hulpfondsen te trachten te versterken.

Het bestuur van de stichting beschikt over het vermogen van de stichting. Geen van de bestuurders kan zelfstandig de stichting vertegenwoordigen (zie nr. 1 hierboven). De stichting voert een administratie die voldoet aan de eisen van de wet. De rechten en verplichtingen van de stichting zijn uit de administratie te allen tijde kenbaar.

Bij liquidatie van de stichting dient het eventuele liquidatiesaldo aan een ANBI met een soortgelijke doelstelling te worden uitgekeerd.